



	<b>ISTITUTO COMPRESIVO STATALE</b> <b>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado</b> <b>- 84020 COLLIANO (SA) -</b>	
<b>Codice Fiscale:</b> 91053500657	E-mail: <a href="mailto:saic8a200n@istruzione.it">saic8a200n@istruzione.it</a>	<b>Codice.Mecc. :</b> SAIC8A200N
<b>Tel/Fax :</b> 0828 792094	<b>P.E.C.:</b> saic8a200n@pec.istruzione.it	<b>Indirizzo:</b> Via Luigi Cardone
ISTITUTO COMPRESIVO - -COLLIANO Prot. 0001563 del 14/03/2019 06-13 (Uscita)		Colliano, 14/03/2019

### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA

**POR/ FSE CAMPANIA 2014-2020 “Scuola Viva III annualità” - Asse III - Obiettivo tematico 10 - Ob. Sp. 12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa” “La scuola del sapere e del fare contro la dispersione scolastica III annualità” C.U. 398/3 - CUP D47I18000730002**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la D.G.R, n° 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n° 31 del 16/05/2016, sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi d’incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l’integrazione e il travaso della didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, dalle attività, extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020- Asse III- obiettivo tematico 10 – obiettivo specifico 12 “ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” e con DGR 112/2016;

**VISTO** il D. D. n. 835 del 11/07/2018 – POR Campania FSE 2014/2020 – Manifestazione di interesse Programma “Scuola Viva” – III Annualità;

**VISTO** il D. D. n. 1310 del 24/10/2018 degli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti di approvazione dell’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta inserito il progetto del I.C. “G. Pascoli” di Colliano (SA) “La scuola del sapere e del fare contro la dispersione scolastica III annualità” finanziato per un importo pari a € 55.000,00;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al progetto POR Campania “Scuola Viva II annualità” prot. n.4247 del 07/11/2018;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure di gestione P.O.R. Campania FSE 2007/2013;

**CONSIDERATA** la stipula dell’atto di concessione da parte dell’Istituto Comprensivo di Colliano, in data 10/12/2018, controfirmato dalla Regione Campania in data 07/02/2019 con prot. n. 304;

**VISTE** Altresi, le Delibere del Collegio dei docenti n. 18 del 30/10/2018 e del Consiglio d’Istituto n. 13 del 06/11/2018 di approvazione dei criteri di selezione di personale interno, esterno e personale ATA;

**VISTA** la propria determina prot. n. 510 del 31/01/2019 per il l’individuazione di personale esperto interno, Tutor e Referente della Valutazione;

### E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo	Ore	Numero di partecipanti (Allievi)	Ordine di scuola	Sede di svolgimento
Una didattica attiva per comprendere la realtà III annualità	30	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Colliano
Danza espressione corporea III annualità	60	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Valva
Tutti in palcoscenico III annualità	60	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Valva
Mani in cera	60	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Colliano
Fumettando 1	30	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Valva



Fumettando 2	30	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Colliano
Nel mondo del canto	30	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Valva
Dolci pasticci	30	Minimo 20/Max 30	Scuola secondaria di I grado	Colliano

periodo presunto svolgimento delle attività da Aprile ad Agosto 2019.

**Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:**

<b>N. 1</b>	Assistente amministrativo	■
<b>N. 8</b>	Collaboratore scolastico	■

**La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:**

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

**Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola.

**Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 22/03/2019.**

**Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente avviso non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **sette giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

**Nel caso in cui dovessero pervenire istanze superiori al fabbisogno richiesto n. 8 unità, verranno selezionati sulla base della graduatoria.**

**In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:**

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

**La mancata compilazione della tabella dei titoli posseduti è motivo di esclusione.**

I moduli saranno assegnati dal dirigente scolastico, dando priorità al personale ATA che presta servizio nel plesso di svolgimento del modulo.



La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza e time sheet.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del POR e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte della Regione.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Patrizia Campagna.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Colliano nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

F.to Digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Patrizia Campagna



**MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'I. C. di Colliano**

**Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA**  
**POR/ FSE CAMPANIA 2014-2020 "Scuola Viva III annualità" - Asse III - Obiettivo tematico 10 - Ob. Sp.**  
**12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa" "La scuola del sapere e**  
**del fare contro la dispersione scolastica III annualità" C.U. 398/3 - CUP D47I18000730002**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

		/			/					
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

																			N.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO**



in qualità di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
 COLLABORATORE SCOLASTICO

**CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria di:

- ASS.te AMMINISTRATIVO       COLL.re SCOLASTICO

Per le attività del **POR/ FSE CAMPANIA 2014-2020 “Scuola Viva III annualità”** - Asse III - Obiettivo tematico 10 - Ob. Sp. 12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa”  
**“La scuola del sapere e del fare contro la dispersione scolastica III annualità”**

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**a) Titoli e incarichi**  
**di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>Spuntare i titoli posseduti</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>




Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate.

**(La mancata compilazione della tabella dei titoli posseduti è motivo di esclusione)**

**b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiarare inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**c) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto **Comprensivo di Colliano** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_